

## 明陽中學有關律師、辯護人接見辦理方式及應檢具文件須知

依據：法務部矯正署 109 年 12 月 2 日法矯署安決字第 10904009740 號函辦理。

| 主題    | 內容                                                                                                                                       | 備註                                     |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 申請方式： | 1. 現場辦理：<br>請於上班日上午 8 時 30 分 至 11 時及<br>下午 2 時至 4 時 30 分止，攜帶應備文<br>件至本校總務處名籍組申請。<br>2. 電話預約：(1)同上述時段。<br>(2)電話：(07)6152115 轉<br>605 名籍組。 |                                        |
| 應備文件： | 1. 辯護人：律師證。                                                                                                                              | 如依刑事訴訟法委任非<br>律師人員，應出示足資<br>識別之證件及委任狀。 |
|       | 2. 律師(代理人)：(1)律師證。<br>(2)委任狀。                                                                                                            | 同上                                     |
|       | 3. 洽談委任之律師：(1)律師證。<br>(2)洽談委任事宜之<br>相關文件。                                                                                                | 例如待簽署之委任文書<br>或法律扶助基金會之接<br>案通知等。      |
|       | 4. 學習律師：足資識別身分之文件。                                                                                                                       |                                        |
|       | 5. 其他：(1)辯護人以外之律師申請羈押<br>禁見之收容少年，應由本校<br>報告繫屬院檢同意後，方可<br>辦理。<br>(2)辯護人以外之律師亦可自行<br>向前開繫屬之院檢提出申<br>請，再將繫屬之院檢同意證<br>明文件，提供本校查驗。            |                                        |
| 連絡方式： | 總務處名籍組：(07)6152115<br>轉 605                                                                                                              |                                        |
| 注意事項： | 1. 食物及與訴訟無關之物品，應循一般<br>送入物品管道，禁止於辯護人、律師<br>接見時攜入。<br>2. 接見全程均不得使用通訊、錄影或錄<br>音器材。<br>3. 不得有違反律師倫理規範之行為。                                   |                                        |